

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Еланцынская средняя общеобразовательная школа»

Номер приказа	Дата составления
332	11.09.2024

ПРИКАЗ

Об организации работы по формированию
функциональной грамотности обучающихся в 2024-2025 уч.г.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 30.3 ФГОС НОО от 31.05.2021 № 286, пунктом 31.3 ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287, пунктом 18.1.3 ФГОС СОО, от 17.05.2012 № 413, Федеральными основными общеобразовательными программами (по уровням образования), положением МБОУ «Еланцынская СОШ» о внутренней системе оценки качества образования, в целях формирования функциональной грамотности обучающихся и получения информации об уровне сформированности функциональной грамотности обучающихся, руководствуясь п. 5.2.1 Устава ОО,

Приказываю:

1. Утвердить план мероприятий МБОУ «Еланцынская СОШ» по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы педагогов по активизации межпредметных связей в образовательном процессе по (приложение 2).
3. Назначить ответственным за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся заместителя директора по учебно-воспитательной работе Климову Е.К.
4. Внедрить в учебный процесс электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности <https://fg.resh.edu.ru/>.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЕСОШ»



/М.Д. Изиев /

**План мероприятий
по формированию функциональной грамотности обучающихся
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности среди обучающихся МБОУ «Еланцынская СОШ» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
2. Выявить проблемные зоны, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
3. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
4. Пополнить и актуализировать банк межпредметных технологий, методов и приемов работы по формированию функциональной грамотности обучающихся.
5. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
2. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение качества образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Результаты реализации мероприятия	Ответственные
1. Подготовительный				
1	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	Август– сентябрь	Утвержденные локальные акты ОО	Заместитель директора по УВР
2	Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на	Август	Учебные курсы в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО	Заместитель директора по УВР

	формирование функциональной грамотности			
3	Разработка учебных программ курсов внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности	Август	Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, педагоги
4	Включение в график оценочных процедур на 2024-2025 уч.год мероприятий по оценке ФГ (читательской и цифровой грамотности), по ФОП ООО и ФОП СОО	Август–сентябрь	Включены оценочные процедуры:	Заместитель директора по УВР
5	Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат»	Октябрь-март	Информирование родителей	Директор
6	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов по функциональной грамотности	Сентябрь	Актуализированный и пополненный банк оценочных материалов ОО	Замдиректора по УВР, руководители МО
7	Участие в семинаре «Активизация межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	Октябрь	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности	Директор
8	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников	Ежеквартально	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования ФГ	Замдиректора по УВР
2. Практический				
1	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка	Замдиректора по УВР, педагоги
2	Проведение диагностики функциональной грамотности обучающихся	По графику ОО	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
3	Семинар «Активизация межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	В течение года	Обмен опытом	Руководители МО учителей

4	Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка по результатам контроля	Заместитель директора по УВР, руководители групп
5	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции, креативное мышление	В течение года	Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий	Руководители МО учителей
6	Проведение школьной олимпиады по функциональной грамотности обучающихся	Февраль	Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся	Замдиректора по УВР
7	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования ФГ	Замдиректора по УВР
3. Рефлексивно-оценочный				
1	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	Май	Анализ результатов ВПР	Заместитель директора по УВР
2	Анализ реализации плана работы, обобщение опыта	Июнь	Совещание при директоре, систематизация материалов ОО по формированию ФГ	Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп
3	Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Банк лучших практик учителей ОО	Замдиректора по УВР
4	Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности»	Август	Проведение мастер-классов, выступления	Заместитель директора по УВР, педагоги
5	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	Ежеквартально	Совещание при директоре	Директор, заместитель директора по УВР

Состав рабочей группы ОО

№ п/п	ФИО	Должность/преподаваемый предмет	Направление
1.	Климова Е.К.	заместитель директора по УВР	руководитель рабочей группы
2.	Дамбуева Г.А.	учитель русского языка, литературы	читательская грамотность
3.	Бухаева В.В.	учитель русского языка, литературы	читательская грамотность
4.	Харнутова Т.Б.	учитель русского языка, литературы	читательская грамотность
5.	Васильева И.М.	учитель информатики	цифровая грамотность
6.	Долхонова В.В.	учитель математики	математическая грамотность
7.	Бадаева О.Ф.	учитель биологии	естественно-научная грамотность
8.	Баннова Т.С.	учитель физики	естественно-научная грамотность
9.	Климов Ю.В.	учитель физики, химии	естественно-научная грамотность
10.	Борсоев Д.В.	учитель обществознания	финансовая грамотность, читательская грамотность
11.	Боргеева Э.Д.	учитель английского языка	глобальные компетенции
12.	Говорова А.А.	учитель английского языка	глобальные компетенции
13.	Пищикова Л.В.	учитель английского языка	глобальные компетенции
14.	Жигжитова А.С.	педагог-организатор	креативное мышление